

Приложение 4
к приказу и.о. ректора
от «09» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о. ректора
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от «09» февраля 2022 № 20 04

ПОЛОЖЕНИЕ
о практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности в аспирантуре РХТУ им. Д.И. Менделеева

Москва

2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной (далее - Положение) определяет порядок выбора и прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее — практика) аспирантами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее - Университет).

1.2 Настоящее Положение разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30 декабря 2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом РХТУ им. Д.И. Менделеева.

2. ПОРЯДОК ВЫБОРА АСПИРАНТАМИ ПРАКТИКИ

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным компонентом образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. При освоении программы аспирантуры предусмотрены следующие виды практики: научно-исследовательская, педагогическая, производственная.

Аспирант имеет право выбрать вид практики, который он будет осваивать в текущем семестре.

2.3. Вид практики соответствующего семестра утверждается аспиранту по согласованию с его научным руководителем, не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала семестра и отражается в индивидуальном плане работы аспиранта.

2.4. Распределение аспирантов по видам практики утверждается приказом ректора на основании личного заявления аспиранта на имя проректора по науке (приложение 1).

2.5. Не допускается изменение выбранных дисциплин в текущем семестре.

2.6. При освоении педагогической практики аспирант приобретает опыт педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, осваивает педагогические навыки проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам кафедр.

2.7. При освоении научно-исследовательской практики аспирант является участником группы молодых исследователей и (или) руководит научно-исследовательской работой студентов.

2.8. При прохождении практической подготовки на производстве, аспирант внедряет результаты научно-исследовательской деятельности (далее – НИД) на производственном, промышленном предприятии, заводе, научно-производственном объединении, что оформляется актом о внедрении результатов НИД на предприятии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОСВОЕНИЯ АСПИРАНТАМИ ПРАКТИКИ

3.1 Перед прохождением практики аспиранту назначается руководитель практики, который курирует прохождение практики. Руководитель практики назначается по письменному заявлению.

В случае прохождения практики в сторонней организации, в этой организации также назначается руководитель практики.

3.2 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

3.3. Для всех аспирантов прохождение практики является обязательным.

3.4. В период прохождения практики обучающийся обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять указания руководителя практики;
- обеспечивать высокое качество выполняемых работ;
- своевременно предоставлять руководителю практики отчет по практике;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно предоставлять руководителю практики отчет о прохождении практики.

3.5. Аспирант имеет право:

- обращаться к руководителю практики по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- пользоваться библиотекой, и другими помещениями, и ресурсами, необходимыми для прохождения практики

3.6. Результаты освоения практики определяются рабочими программами практик.

3.7. В период прохождения практики аспирант ведет дневник практики и по результатам практики составляется отчет (приложение 2).

3.8. По результатам прохождения практики, аспирант представляет отчет о практике с подписью руководителя практики в отдел аспирантуры и докторантуры и размещают отчет о прохождении практики в ЭИОС.

Проректору по науке
РХТУ им. Д.И. Менделеева
А.А. Щербиной
От аспиранта ____ года обучения

шифр и наименование научной специальности

ФИО

Служебная записка

Прошу представить мне возможность пройти _____
педагогическую/научно-исследовательскую
практику в _____ семестре на кафедре _____.

Согласовано:

Научный руководитель _____ / _____ /

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

Шифр и наименование научной
специальности

Факультет

Кафедра

**ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Место прохождения практики:.....

Факультет

Кафедра

Руководитель практики, _____ / _____ /
(уч.степень, уч.звание)

Обучающийся _____ / _____ /

_____ семестр

Москва 20__

Утвержден на заседании кафедры

« ____ » _____ 20__ г.

протокол № ____

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О)

(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН _____ ПРАКТИКИ

вид практики

	Планируемые формы работ	Количество часов	Сроки проведения
1			
2			
3			
...			
...			
	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры	20	
	Отчет на заседании кафедры	9	
	Итоговое количество часов педагогической практики	144	

Обучающийся

_____/_____
подпись *Ф.И.О.*

Научный руководитель

_____/_____
подпись *Ф.И.О.*

ОСНОВНЫЕ ИТОГИ _____ ПРАКТИКИ

вид практики

(приводится краткое содержание выполненных работ, в которых он принимал участие, результаты учебно-методической работы; общий объем раздела не более 5 стр.)

Обучающийся _____ / _____ /

Руководитель практики _____ / _____ /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении практики

Обучающийся ознакомлен с видами деятельности(например: преподавателя высшего образовательного учреждения; посетил ряд занятий преподавателей кафедры, на которой проходил педагогическую практику; провел анализ и самоанализ занятий в соответствии с принятыми критериями, психолого-педагогическими принципами и этическими нормами; ознакомился с методикой оценки текущей успеваемости студентов, проведением промежуточной аттестаций (зачетов и экзаменов); выполнил индивидуальные задания руководителя педагогической практики. Или аспирант ознакомлен с методами определения актуальности, новизны и значимости темы научно-исследовательской работы (НИР); формулирования целей и задач НИР; сбора и анализа информации по теме НИР; организации работ в научной лаборатории; подготовки методической части НИР; подготовки текстов публичных выступлений; создания презентации по теме НИР; навыками работы в электронных библиотеках; организации работы с научным руководителем; методами создания иллюстрационного материала; теорией и практикой обработки экспериментальных данных и представления результатов НИР.)

Признать индивидуальный план практики обучающегося _____

(ФИО обучающегося)

выполненным в *полном / неполном* объеме.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Пример заполнения индивидуального плана педагогической практики

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

	<i>Планируемые формы работ</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Сроки проведения</i>
1	<i>Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)</i>		
2	<i>Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения</i>		
3.	<i>Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины</i>		
4.	<i>Разработка рабочего плана дисциплины « _____ »</i>		
5.	<i>Разработка курса « _____ » в дистанционном формате</i>		
6.	<i>Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и/или руководителя практики</i>		
7.	<i>Проведение лабораторных работ для обучающихся по программам бакалавриата/магистратуры/специалитета</i>		
8.	<i>Проведение семинаров для обучающихся по программам бакалавриата/магистратуры/специалитета</i>		
9.	<i>Сопровождение научно-исследовательской деятельности, обучающихся по программам бакалавриата/магистратуры/специалитета</i>		
10.	<i>Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры</i>	20	
11.	<i>Отчет на заседании кафедры</i>	9	
	<i>Итоговое количество часов педагогической практики</i>	144	